

## **АННОТАЦИЯ**

### **рабочей программы учебной дисциплины**

### **«Информационные технологии в управлении»**

направления 38.03.04 Государственное и муниципальное управление

направленность (профиль) - Государственное и муниципальное управление»

**Целью** освоение обучающимися основных способов и средств информационного взаимодействия, получения, хранения, переработки, интерпретации информации; получение практических навыков работы с информационно-коммуникационными технологиями, применяющимися в профессиональной деятельности; приобретение умений обобщать и систематизировать информацию для создания баз данных; овладение технологиями в управлении.

Достижение данной цели предполагает решение следующих **задач**:

- получить представление о роли информационных технологий в профессиональной деятельности;
- получить знания об основных направлениях информатизации государственного и муниципального управления;
- получить знания о функционировании различного программного и аппаратного обеспечения и компьютерных сетей;
- сформировать практические навыки по эффективному использованию информационных технологий в сфере управления.

В результате освоения дисциплины (модуля) обучающийся должен:

#### **Знать:**

- программные средства реализации информационных процессов;
- способы использования информационно-коммуникационных технологий;
- технические средства реализации информационных процессов.

#### **Уметь:**

- разрабатывать методические и справочные материалы по вопросам профессиональной деятельности; качественно и грамотно оформлять методические и справочные материалы;
- использовать ресурсы сети Интернет для решения профессиональных задач и с учетом основных требований информационной безопасности.

#### **Владеть:**

- базовыми знаниями в области информатики и современных информационных технологий;
- навыками работы в компьютерных сетях;
- техническими и программными средствами защиты информации при работе с компьютерными системами, в соответствии с приемами антивирусной защиты.

**Содержание.** Информационные системы и технологии. Информатика и информационные технологии. Информатизация государственного и муниципального управления: возможности перспективы. Средства технического обеспечения информационным и ресурсами. Определение и история развития ЭВМ. Программное обеспечение. Информационные технологии документационного обеспечения управленческой деятельности. Компьютерные технологии подготовки текстовых

документов. Компьютерные технологии обработки экономической информации на основе табличных процессоров. Применение технологии мультимедиа в системах интеллектуальной поддержки управленческих решений интегрированных программных пакетов. Информационные технологии в управлении: возможности и перспективы. Информационная система, автоматизированные системы на предприятии. Системы управления базами данных. Классификация современных информационных систем. Экономическая эффективность территориальных информационных систем управления. Информационно – коммуникативные технологии в государственном управлении. Электронное правительство: введение в проблему. Архитектура электронного правительства. Система межведомственного электронного взаимодействия. Защита информации в системе электронного правительства. Информационные системы федеральных органов власти и ведомственные информационные системы. Интернет как информационная система. Компьютерные технологии распределенной обработки информации.

Место дисциплины в учебном плане: дисциплина входит в базовую часть Б1.Б.08.

Требования к предварительной подготовке студентов. Для успешного освоения дисциплины студент должен иметь базовый уровень знаний по следующим дисциплинам: информатика.

Трудоемкость дисциплины: 7 зачетные единицы.

Форма промежуточной аттестации – зачет; экзамен.

Требования к результатам освоения. Дисциплина участвует в формировании компетенций ОПК-6.